

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА)



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА

/Кучумов А.В./

2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования

Регистрационный номер: 119/12/4

Дата регистрации: 01.09.2017

Действительно: бессрочно (до внесения изменений в законодательные акты) Принято на заседании Ученого совета протокол № 1 от «30» 08 2017 г.

Количество экземпляров (оригиналов) 2 шт.

Версия № 01

Примечание: _____

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	Тимофеева А.Л.		28.08.17
Согласовали	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения Председатель профкома работников Председатель профкома обучающихся Председатель совета родителей обучающихся Председатель студенческого совета	Щербакова В.А.		28.08.17
		Лалин А.В.		28.08.17
		Познухов И.П.		28.08.17
		Саханенкова Л.А.		28.08.17
		Иванова А.И.		28.08.17

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования (далее - Положение) устанавливает порядок организации, требования к объёму и формам проведения контактной работы обучающихся с преподавателем при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее образовательные программы, ОПОП ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - Академия).

1.2 Действие настоящего Положения распространяется на образовательные программы всех форм (очной и заочной) и уровней (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре) получения высшего образования, реализуемых в Академии.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. №301;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 №1259;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Уставом ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА;

– и другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА.

2 ФОРМЫ И ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

2.1. Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа) может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.2. Цель организации контактной работы - обеспечение качества общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки

выпускников Академии по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.3. Качество освоения ОПОП ВО обучающимися оценивается преподавателями Академии в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации (период сдачи зачетов и экзаменов по дисциплинам, курсовым работам (проектам) и практикам);
- государственной итоговой (итоговой) аттестации, составляющих неотъемлемую часть внутривузовской системы качества образования.

2.4 Формы и виды контактной работы обучающихся с преподавателем

2.4.1 Объем контактной работы определяется на основании образовательной программы, учебного плана по направлению и направленности (профилю) подготовки.

2.4.2 Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация, практика, государственная итоговая (итоговая) аттестация и другие виды образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.4.3 Аудиторная контактная работа - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях Академии (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

2.4.4 Внеаудиторная контактная работа - это работа обучающихся по освоению образовательной программы вне расписания аудиторных занятий (защита курсовых работ, курсовых проектов, предусмотренных учебным планом, другие виды образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом и т.п.).

2.4.5 В Академии в процессе реализации контактной работы при проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.4.6 Кроме того, контактная работа может охватывать иные виды образовательной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися в соответствии с образовательной программой, учебным планом.

2.4.7 По образовательным программам, реализуемым в Академии, могут проводиться учебные занятия в форме контактной работы следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

а) групповая контактная работа обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях:

– лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях, (далее - занятия лекционного типа);

– семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее - занятия семинарского типа);

– групповые консультации;

– руководство практикой обучающихся;

– руководство программой профильной подготовки в магистратуре;

б) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях:

– индивидуальные консультации;

– руководство различными видами практик, реализуемых в формах: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно - исследовательской работы, педагогической, технологической и других формах проводимых по индивидуальным планам студентов всех форм обучения, включая проверку отчета и проведение промежуточной аттестации;

– научное руководство аспирантами;

– руководство, консультации, рецензирование и защита курсовых работ, проектов;

– руководство подготовкой обучающихся в магистратуре;

– руководство, консультирование подготовкой выпускных квалификационных работ, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и рецензирование данных работ;

– промежуточная (зачет, экзамен) и государственная итоговая (итоговая) аттестация.

2.4.8 При необходимости контактная работа включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, предусмотренные в утвержденной в Академии образовательной программе.

2.4.9 Объем того или иного вида контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях, регламентируется учебным планом образовательной программы и/или приказом ректора Академии об

утверждении «Норм времени для расчета объема учебной работы и учета основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом, на учебный год» и иными локальными нормативными актами Академии.

3 ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

3.1 Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем проводится в специально оборудованных учебных аудиториях, характеристики которых отвечают действующим образовательным, санитарно-гигиеническим, эстетическим, эргономическим нормативам и др.

3.2 Академия в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. Расписание учебных занятий, размещается на информационных стендах и на официальном сайте Академии.

3.3 При составлении расписаний учебных занятий в Академии исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

3.4 Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не превышает 90 минут. При этом в Академии предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

3.5 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям и направленностям (профилям) подготовки.

3.6 Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности, направлению и направленности (профилю) подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям и направленностям (профилям) подготовки.

3.7 При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

3.8 Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.9 Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым работам

(проектам) и другим видам образовательной деятельности в соответствии с учебным планом составляется кафедрой с учетом расписания занятий и в соответствии с календарным учебным графиком. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием учебных занятий и расписанием промежуточной аттестации. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах кафедр.

Академия в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками формирует расписание промежуточных аттестаций и государственной итоговой (итоговой аттестации, которое размещается на информационных стендах и на официальном сайте Академии.

4. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

4.1 В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется академический час.

4.2 Зачетная единица для ОПОП ВО, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжении академического часа 45 минут).

4.3 Для всех видов аудиторных учебных занятий в Академии устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

4.4 Максимальный и минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебных планов, образовательных программ и локальными нормативными актам Академии.

4.5 Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем в Академии составляет:

при очной форме обучения:

- по образовательным программам бакалавриата и специалитета не менее 12 академических часов в неделю;

- по образовательным программам магистратуры не менее 7 академических часов в неделю;

- по образовательным программам аспирантуры - в период освоения дисциплин, прохождения практик не менее 2 академических часов в неделю, в период выполнения научных исследований не менее 50 академических часов в год;

при заочной форме обучения:

- по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры не менее 70 академических часов в год.

- по образовательным программам аспирантуры не менее 60 академических часов в год.

4.6 Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО). Если в ФГОС ВО не определен максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов, то необходимо придерживаться следующего:

- занятия лекционного типа не могут составлять более 50 процентов аудиторных занятий;

- максимальный объем занятий семинарского типа определяется исходя из требований ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) к максимальному объему занятий лекционного типа и максимальному объему аудиторных учебных занятий в неделю.

4.7 Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данного направления подготовки (специальности).

4.8 Объем часов контактной работы включает в себя:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками академии и (или) лицами, привлекаемыми академией к реализации образовательных программ на иных условиях, (далее - занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее - занятия семинарского типа);

- групповые консультации;

- руководство программой профильной подготовки в магистратуре;

- индивидуальные консультации;

- руководство различными видами практик, реализуемых, реализуемой в формах: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно - исследовательской работы, педагогической, технологической и других формах проводимых по индивидуальным планам обучающихся всех форм обучения, включая проверку отчета и проведение промежуточной аттестации;

- руководство, консультации, рецензирование и защита курсовых работ, проектов;

- научное руководство аспирантами;

- руководство подготовкой обучающимися в магистратуре;

- руководство, консультирование подготовкой выпускных квалификационных работ, научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и рецензирование данных работ;

- промежуточная (зачет, экзамен) и государственная итоговая (итоговая) аттестация.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ПРЕПОДАТЕЛЯ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ С УЧЕТОМ ОСОБЕННОСТЕЙ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДАМИ

5.1 Контактная работа с обучающимися с ОВЗ и инвалидами осуществляется на основе ОПОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Контактная работа с инвалидами и обучающимися с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, подтвержденных психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующих получению образования без создания специальных условий.

5.2 Профессорско-преподавательский состав, работающий с обучающимися с ОВЗ, проходит курсы повышения квалификации.

5.3 При организации контактной работы используются специальные методы обучения и воспитания, специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставляются услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проводятся групповые и индивидуальные коррекционные занятия, обеспечивается доступ в здания и аудитории Академии и другие условия, без которых невозможно или затруднена такая работа.

5.4 Под специальными условиями контактной работы преподавателя и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие в себя использование специальных методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.5 Контактная работа преподавателя и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях, а также по индивидуальному графику.

5.6 Выбор методов и средств обучения при контактной работе преподавателя и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется академией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.7 Контактная работа с обучающимися с ОВЗ и инвалидами может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.